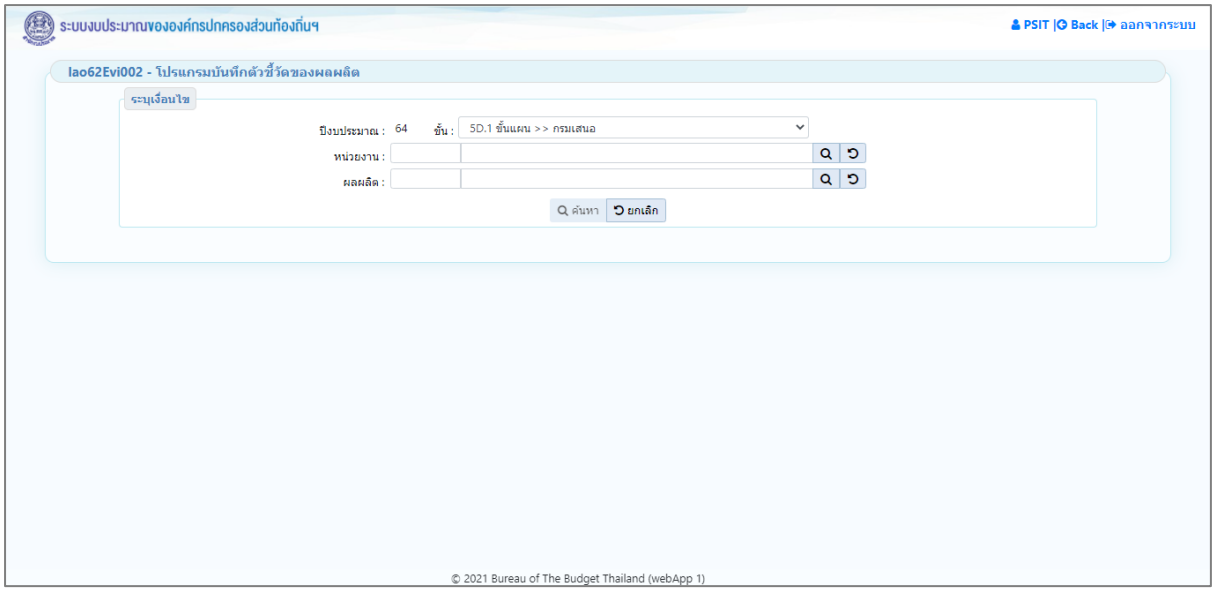
โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

วัตถุประสงค์

เพื่อหน่วยงานบันทึกค่าเป้าหมายของแผน/ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดผลผลิต ประเภทตัวชี้วัดและหน่วยนับตามที่สำนักงบประมาณกำหนด หน่วยงานไม่สามารถแก้ไขรายละเอียด แต่หน่วยงานสามารถบันทึกค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดเป็นรายเดือน รายไตรมาส ตามขั้นที่สำนักงบประมาณกำหนดได้

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบ EvMIS (อปท. - พ.ร.บ.) >> โปรแกรมบันทึกแผน/ผลการปฏิบัติงาน และแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกแผน/ผล การปฏิบัติงาน >> โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต



หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

<u>รายละเอียดขั้นตอนการทำงานของโปรแกรม</u> แบ่งตามขั้นข้อมูลดังนี้

1. ขั้นแผน >> กรมเสนอ : ขั้นสำหรับหน่วยงานจัดทำแผนการปฏิบัติงาน โปรแกรมเปิดให้บันทึกส่วนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน และปิดไม่ให้บันทึกส่วนรายงานผลการปฏิบัติงาน
2. ขั้นผล >> รายงานผล : ขั้นสำหรับหน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงาน โปรแกรมเปิดให้บันทึกส่วนการรายงานผลนการปฏิบัติงาน และปิดไม่ให้บันทึกส่วนการจัดทำแผนการปฏิบัติงาน

<u>ขั้นแผน >> กรมเสนอ</u>

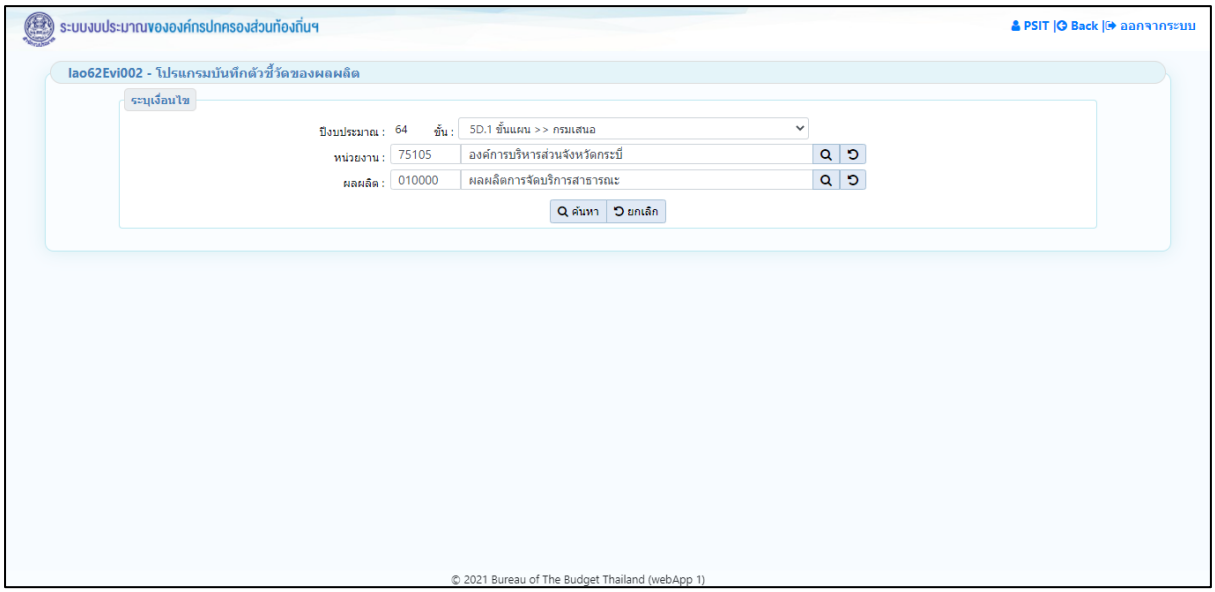
<u>การค้นหาข้อมูล</u>

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

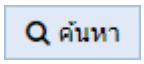
- **เงื่อนไขหลัก** คือ เงื่อนไขที่ต้องระบุ ได้แก่ ปีงบประมาณ ขั้น หน่วยงาน และ ผลผลิต

ขั้นตอนการทำงาน

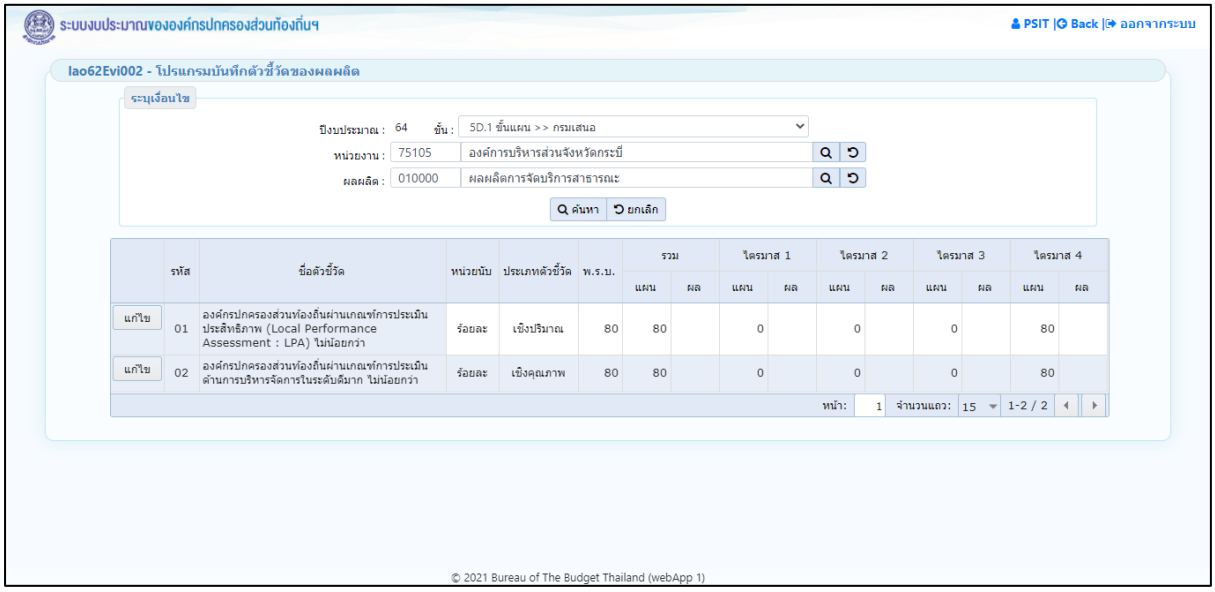
1. ระบุเงื่อนไขหลัก ได้แก่ ปีงบประมาณ ขั้น(ขั้นแผน >> กรมเสนอ) หน่วยงาน และ ผลผลิต



หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

2. คลิกปุ่ม 

เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

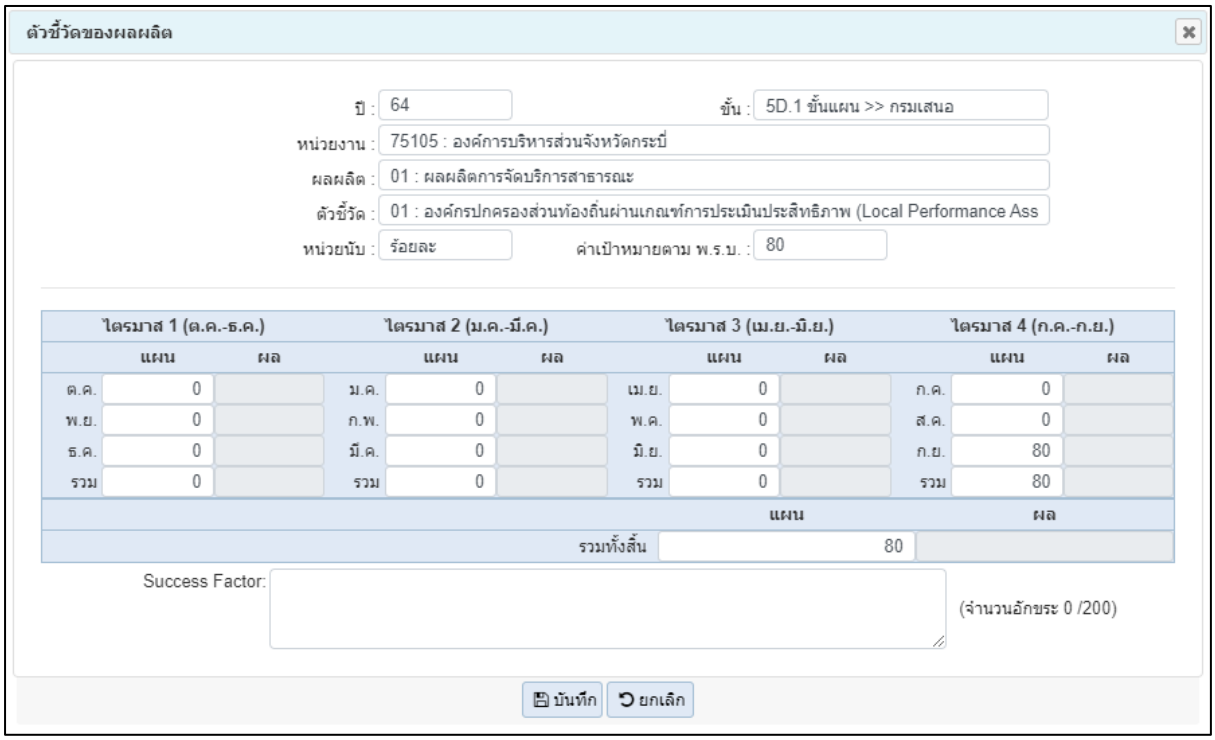


หน้าจอแสดงผลการค้นหา

การบันทึก/แก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอตารางแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ประเภทตัวชี้วัด พ.ร.บ. ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวมไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (แผน/ผลของค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต)
2. จากหน้าจอตารางแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม แก้ไข เพื่อบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดของผลผลิต โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



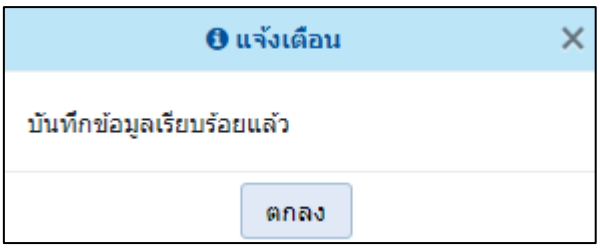
หน้าจอแสดงข้อมูลค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต

3. จากหน้าจอข้อมูลค่าเป้าหมายของผลผลิต
   ส่วนแสดงรายละเอียด ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ขั้น หน่วยงาน ผลผลิต ตัวชี้วัดของผลผลิต หน่วยนับ ค่าเป้าหมายตาม พรบ.
   ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล ประกอบด้วย
   - ไตรมาส 1 (แผน) : ต.ค. พ.ย. ก.ย. รวมแผนไตรมาส 1
   - ไตรมาส 2 (แผน) : ม.ค. ก.พ. มี.ค. รวมแผนไตรมาส 2
   - ไตรมาส 3 (แผน) : เม.ย. พ.ค. มิ.ย. รวมแผนไตรมาส 3
   - ไตรมาส 4 (แผน) : ก.ค. ส.ค. ก.ย. รวมแผนไตรมาส 4
   - รวมทั้งสิ้น (แผน) : รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 1 – ไตรมาส 4)
   - Success Factor : บันทึกข้อมูลได้ไม่เกิน 200 อักขระ

<u>หมายเหตุ</u> การบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด สามารถบันทึก ตัวเลข 0-9 สัญลักษณ์ “,” “/” “.” “-” เท่านั้น
การบันทึกค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด(รายเดือน) ต้องบันทึกผลรวมไตรมาสของไตรมาสที่บันทึก พร้อมบันทึกรวมทั้งสิ้น
ระบบโปรแกรมไม่คำนวณยอดรวมให้เนื่องจากบางค่าข้อมูลเป็นแบบไม่สะสม เช่น
เดือนตุลาคม กำหนดค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ร้อยละ 30
เดือนพฤศจิกายน กำหนดค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ร้อยละ 30
เดือนธันวาคาม กำหนดค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ร้อยละ 30
การดำเนินงานตลอดไตรมาส 1 ได้ร้อยละ 30 ระบบจึงให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลรวมไตรมาส และรวมทั้งสิ้น
เพื่อความถูกต้อง

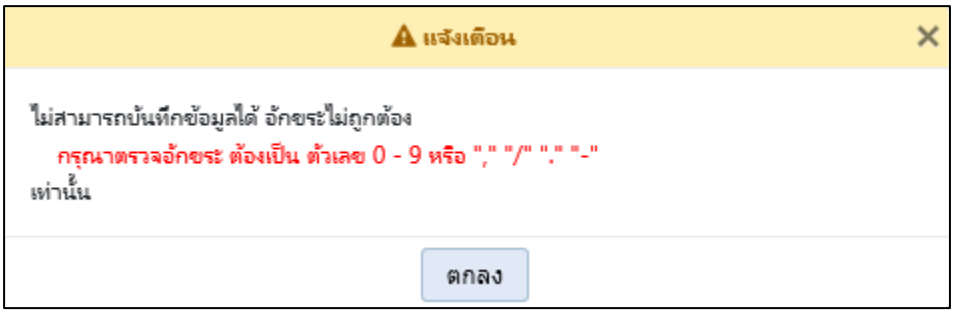
4. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม [บันทึก] เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม [ตกลง] เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

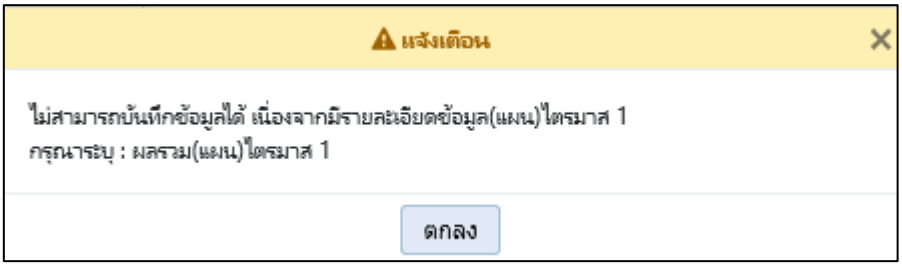
- กรณีกรอกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด นอกเหนือจากอักขระที่กำหนด โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม [ตกลง] เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

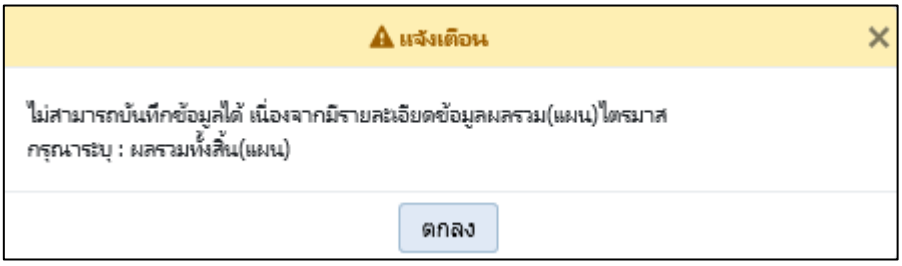
- กรณีมีการบันทึกข้อมูลแผนการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน แต่ไม่ได้บันทึกข้อมูลผลรวมของไตรมาส

เมื่อคลิกปุ่ม [บันทึก] เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



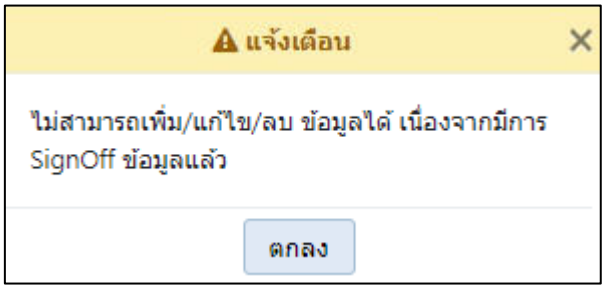
คลิกปุ่ม [ตกลง] เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการบันทึกข้อมูลผลรวมของแผนการปฏิบัติงานในแต่ละไตรมาส แต่ไม่ได้บันทึกข้อมูลรวมทั้งสิ้น เมื่อคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



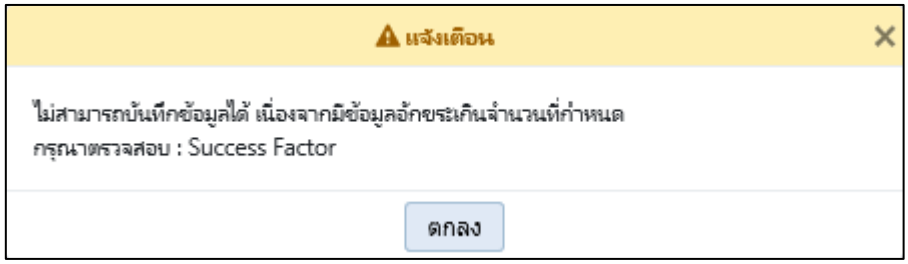
คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีบันทึกรายละเอียดข้อมูล Success Factor เกินกว่า 200 อักขระ เมื่อคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

ขั้นผล >> รายงานผล

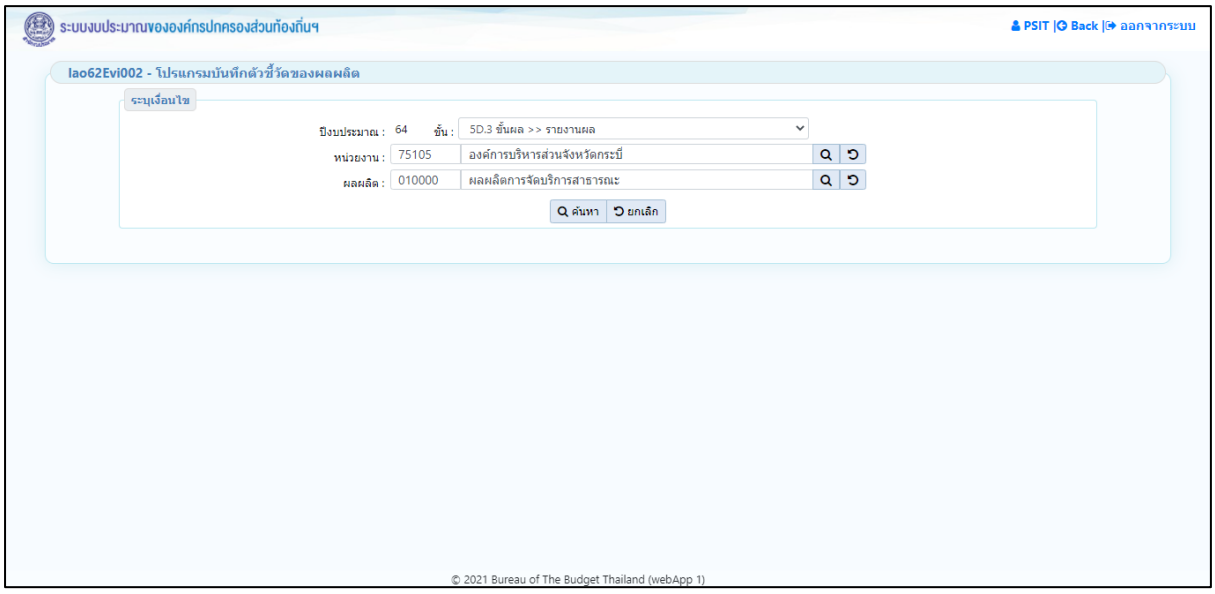
การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

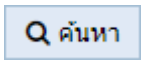
- **เงื่อนไขหลัก** คือ เงื่อนไขที่ต้องระบุ ได้แก่ ปีงบประมาณ ขั้น หน่วยงาน และ ผลผลิต

ขั้นตอนการทำงาน

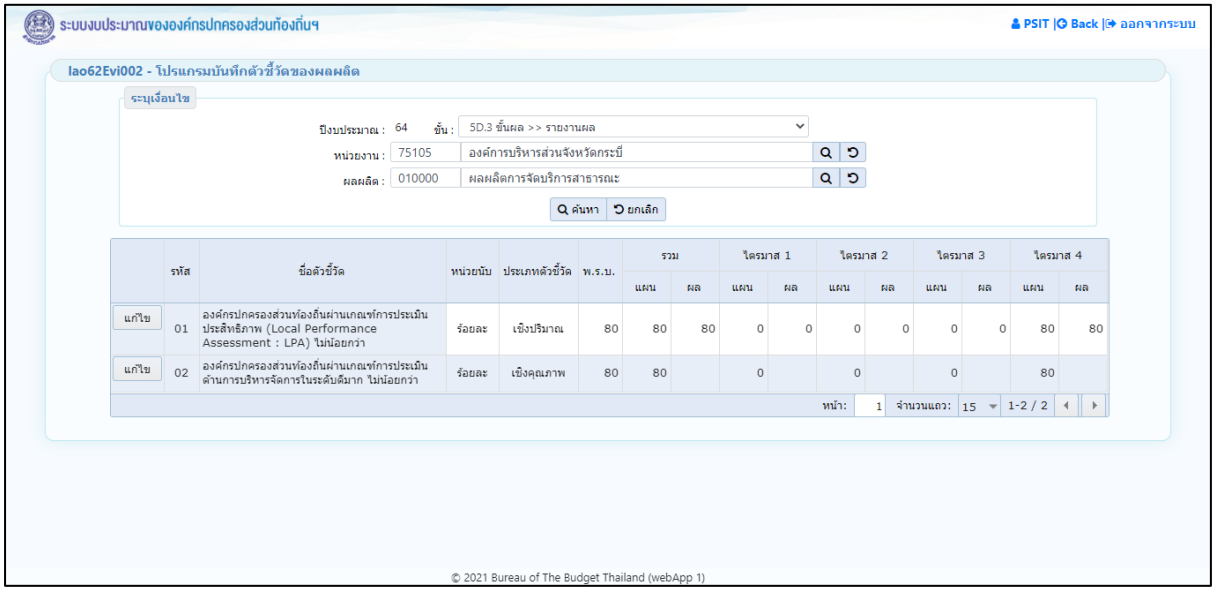
1. ระบุเงื่อนไขหลัก ได้แก่ ปีงบประมาณ ขั้น(ขั้นผล >> รายงานผล) หน่วยงาน และ ผลผลิต



หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

2. คลิกปุ่ม 

เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

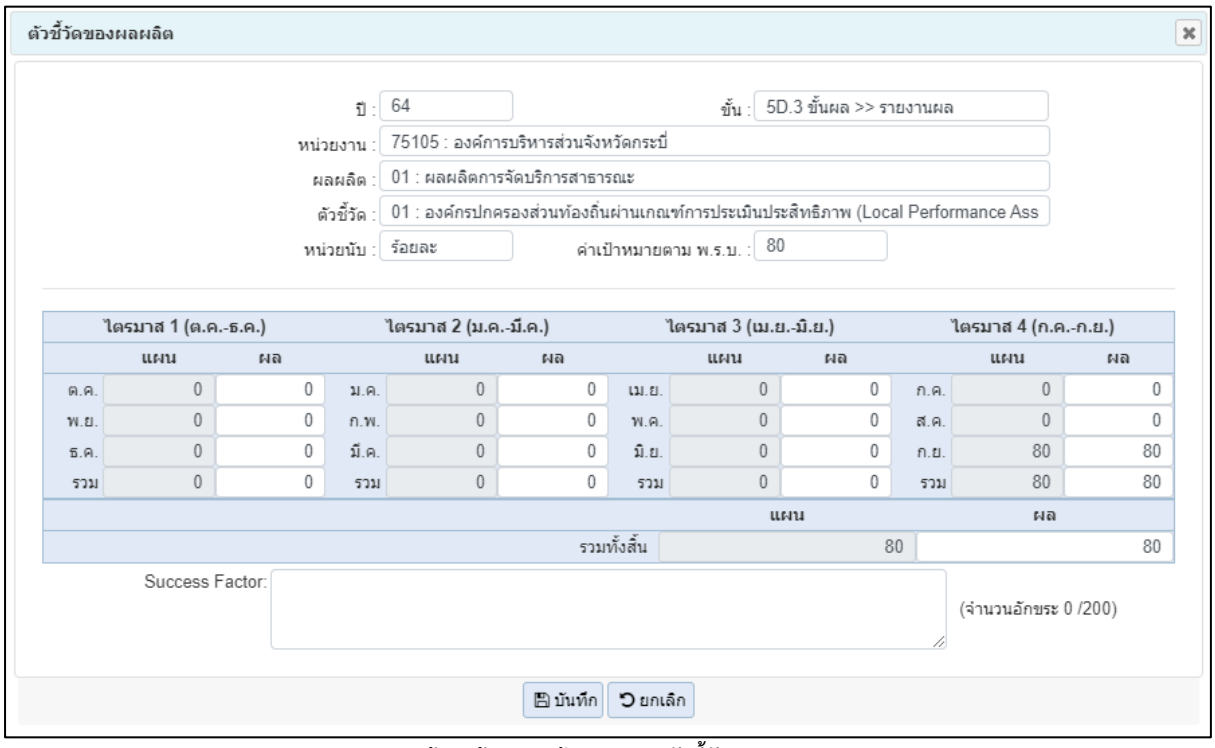


หน้าจอแสดงผลการค้นหา

การบันทึก/แก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอตารางแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ประเภทตัวชี้วัด พ.ร.บ. ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวมไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (แผน/ผลของค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต)
2. จากหน้าจอตารางแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม แก้ไข เพื่อบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



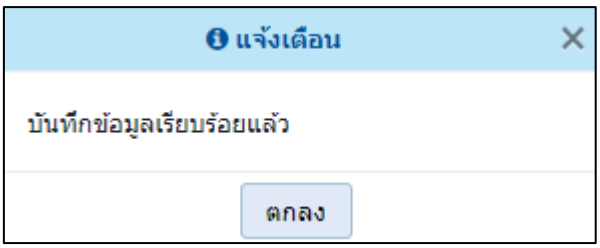
หน้าจอข้อมูลค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต

3. จากหน้าจอข้อมูลค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต
   ส่วนแสดงรายละเอียด ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ขั้น หน่วยงาน ผลผลิต ตัวชี้วัดของผลผลิต หน่วยนับ ค่าเป้าหมายตาม พรบ.
   ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล ประกอบด้วย
   - ไตรมาส 1 (ผล) : ต.ค. พ.ย. ก.ย. รวมผลไตรมาส 1
   - ไตรมาส 2 (ผล) : ม.ค. ก.พ. มี.ค. รวมผลไตรมาส 2
   - ไตรมาส 3 (ผล) : เม.ย. พ.ค. มิ.ย. รวมผลไตรมาส 3
   - ไตรมาส 4 (ผล) : ก.ค. ส.ค. ก.ย. รวมผลไตรมาส 4
   - รวมทั้งสิ้น (ผล) : รวมทั้งสิ้น (ไตรมาส 1 – ไตรมาส 4)
   - Success Factor : บันทึกข้อมูลได้ไม่เกิน 200 อักขระ

<u>หมายเหตุ</u> : การบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด สามารถบันทึก ตัวเลข 0-9 สัญลักษณ์ “,” “/” “.” “-” เท่านั้น
การบันทึกค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด(รายเดือน) ต้องบันทึกผลรวมไตรมาสของไตรมาสที่บันทึก พร้อมบันทึกรวมทั้งสิ้น
ระบบโปรแกรมไม่คำนวณยอดรวมให้เนื่องจากบางค่าข้อมูลเป็นแบบไม่สะสม เช่น
เดือนตุลาคม กำหนดค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ร้อยละ 30
เดือนพฤศจิกายน กำหนดค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ร้อยละ 30
เดือนธันวาคาม กำหนดค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน ร้อยละ 30
การดำเนินงานตลอดไตรมาส 1 ได้ร้อยละ 30 ระบบจึงให้ผู้ใช้งานบันทึกข้อมูลรวมไตรมาส และรวมทั้งสิ้น
เพื่อความถูกต้อง

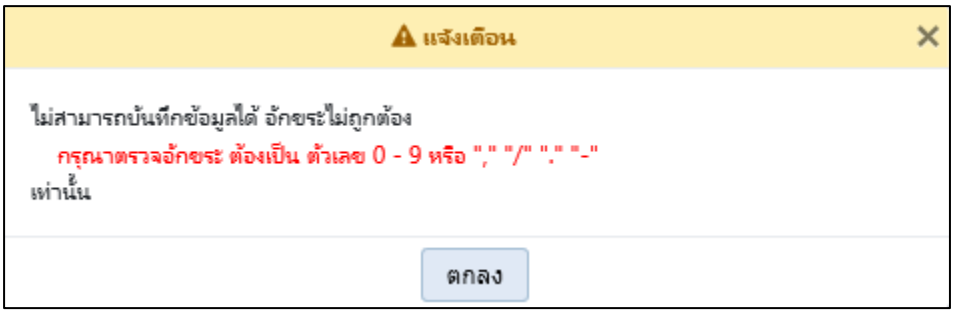
4. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม [บันทึก] เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม [ตกลง] เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

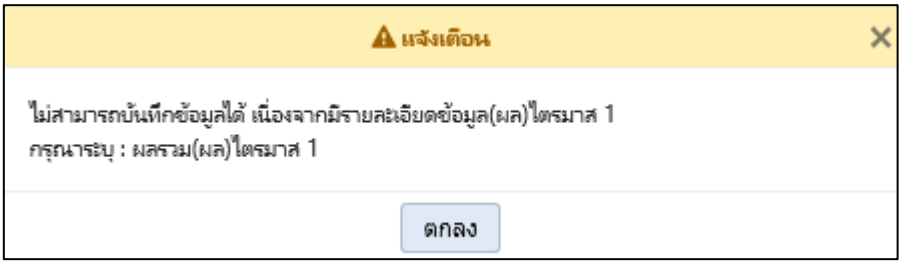
- กรณีบันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด นอกเหนือจากอักขระที่กำหนดโปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม [ตกลง] เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

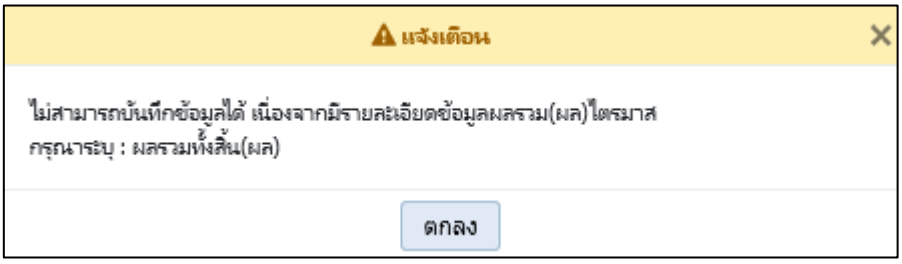
- กรณีมีการบันทึกข้อมูลผลการปฏิบัติงานในแต่ละเดือน แต่ไม่ได้บันทึกข้อมูลผลรวมของไตรมาส

เมื่อคลิกปุ่ม [บันทึก] เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



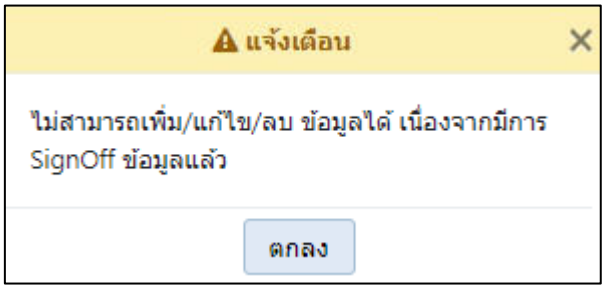
คลิกปุ่ม [ตกลง] เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการบันทึกข้อมูลผลรวมของผลการปฏิบัติงานในแต่ละไตรมาส แต่ไม่ได้บันทึกข้อมูลรวมทั้งสิ้น เมื่อคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



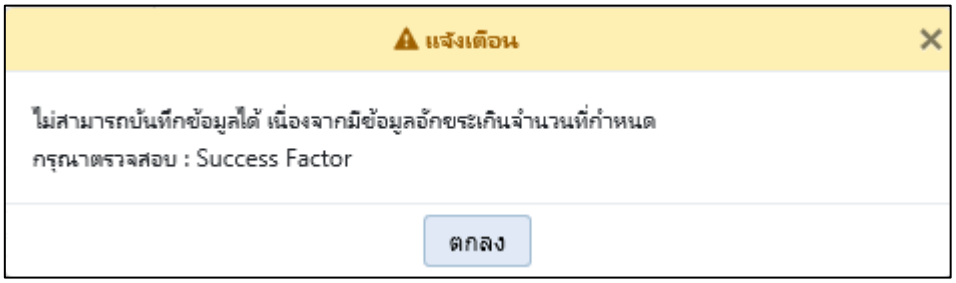
คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีบันทึกรายละเอียดข้อมูล Success Factor เกินกว่า 200 อักขระ เมื่อคลิกปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

<u>กลับสู่หน้าเมนูหลัก</u>

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม Back